
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo			

Objetivo¹:

Participar en espacio sectorial de revisión de documento decreto para la formalización de la Mesa Distrital de Cuidado Menstrual, con el ánimo de analizar los aportes realizados por el sector y otros que sean necesarios contemplarlos.

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN



Entidad/Proceso: Secretaría Distrital de Salud – Subdirección de Determinantes en Salud
 Nombre: Eliana Espinoza: leespinosa@saludcapital.gov.co
 Lugar de la reunión: Plataforma teams
 Fecha: 18 de diciembre 2025 Hora de inicio: 3:00 pm Hora de Finalización: 4:30 pm

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²

- 1) Se dio inicio a la reunión convocada, la cual, tuvo como objetivo revisar el documento decreto para la formalización de la Mesa Distrital de Cuidado Menstrual, con el ánimo de analizar los aportes realizados por el sector y otros que sean necesarios contemplarlos.
- 2) Teniendo en cuenta lo anterior, se efectuó la revisión del documento de proyecto de decreto y las observaciones manifiestas:
 - Se sugiere armonizar en todo el documento el uso de los términos "Gestión" y "Cuidado" menstrual. Propendiendo por evitar el enfoque higienista de la menstruación.
 - Se sugiere aclarar que es para la población específica del mismo.
 - Es importante a la luz de las responsabilidades por Decreto definir cuál es la entidad encargada de proveer los insumos de gestión y cuidado menstrual.
 - Se sugiere en el plan de acción delimitar alcance de los "espacios" para la población teniendo en cuenta la población.
 - Se sugiere aclarar que es para la población específica del mismo.
 - Se sugiere corregir numeración.
 - Se sugiere aclarar que es para la población específica del mismo.
 - Se sugiere evaluar el nombre de la mesa teniendo en cuenta la población específica que esta abordará. Teniendo en cuenta, además, la necesidad de crear una instancia distrital de cuidado menstrual que englobe a todas las personas.
 - Se sugiere definir las responsabilidades y roles de las entidades y actores bajo la luz de la normatividad.

¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

➤ Se sugiere definir en el presente documento quién ejerce la Presidencia de la mesa.

3) Teniendo en cuenta lo anterior, el compañero Juan David Gómez queda con el compromiso de consolidar las observaciones para luego desarrollar la mesa de trabajo con el equipo de SDMujer, para ello, Maribel Romero Cubillos, realizará contacto y acordará el espacio.

4) Finalizó la reunión agradeciendo el espacio y la participación para este ejercicio de interés sectorial y distrital.

Se elabora el presente documento, teniendo en cuenta que no se cuenta con el acta de la reunión desarrollada.

Se anexa link de conexión: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MDQ2OTIzNDAtOTQ1NC00OTYwLWlzMWMtNjllOWZiMDg3MDY4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%224ab1183e-75d6-4b87-b4b5-bfcb968c1d57%22%2c%22Oid%22%3a%22f1c74fcd-bf8e-43c2-ba4e-57fc771a1364%22%7d

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
Consolidación de información para la mesa de trabajo con SDMujer	Juan David Gómez, referente HdC – SGyEPSP	19/12/2025
Acordar fecha de mesa de trabajo con SDMujer	Maribel Romero Cubillos SGyEPSP	19/12/2025

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Maribel Romero Cubillos	Contratista – Profesional Especializada	Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública	